

İZMİR PALAS TURİZM VE TİC. A.Ş.
VERİ SAHİBİ BAŞVURU FORMU

a-Başvuru Usulü

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun "Kanun" 11. Maddesinde sayılan haklarınız kapsamındaki taleplerinizi, Kanun'un 13. maddesi ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5. maddesi gereğince, işbu form ile aşağıda açıklanan yöntemlerden biriyle başvurunuzu Şirketimize iletebilirsiniz.

	BAŞVURU YÖNTEMİ	BAŞVURU YAPILACAK ADRES	BAŞVURUDA GÖSTERİLECEK BİLGİ
Yazılı Başvuru	Islak imzalı şahsen başvuru veya Noter vasıtasıyla	Vasıf Çınar Bulvarı No:2 Alsancak/İZMİR	KVKK Talep Konunuz
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla	Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi ile	izmirpalas@hs01.kep.tr	KVKK Talep Konunuz
Sistemimizde kayıtlı bulunan e-posta adresini kullanmak suretiyle veya başvuru amacına yönelik geliştirilmiş bir yazılım ya da uygulama vasıtasıyla	Sistemimizde kayıtlı bulunan e-posta adresini kullanmak suretiyle veya başvuru amacına yönelik geliştirilmiş bir yazılım ya da uygulama vasıtasıyla	info@izmirpalas.com.tr	KVKK Talep Konunuz

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız Kanun'un 13'üncü maddesinin 2'inci fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren otuz gün içinde yanıtlandırılacaktır. Yanıtlarımız ilgili Kanun'un 13'üncü maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.

b-Başvuruda Bulunması Zorunlu Hususlar

6698 Sayılı Kanun'un 13. maddesi ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5. maddesi gereğince, başvurunuzda bulunması zorunlu hususlar olup aşağıdaki alanları doldurunuz ve başvuru konunuza ilişkin bilgi ve belgeleri de ekleyin.

Ad Soyad	:	
Başvuru yazılı ise imza	:	
Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası,	:	
Tebliğata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi	:	
Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası	:	
Talep konusu	:	

